

## Conselho de Representantes de Bibliotecas do IFC (COREB)

### ATA 16/2020 de 16 de novembro de 2020

Às nove horas do dia dezesseis de novembro de 2020, compareceram à reunião do Conselho de Representantes de Bibliotecas, em sistema de Webconferência, conforme convocação expedida pelo memorando nº 22/2020-CISB/PROEN (11.01.18.00.37) (Código: 202063283). N. do Protocolo: 23348.006558/2020-25 datado, 11 de Novembro de 2020 os seguintes representantes de bibliotecas: Acácio Lima (Campus São Bento do Sul), Bernardete Ros Chini (Luzerna), Caroline da Rosa Ferreira Becker (Rio do Sul), Deisi Martignago (Rio do Sul), Elisabete Lopes (Concórdia), Fernanda Ribeiro (Campus Camboriú), Karin Regina Lisboa Chapiewski (Brusque), Marouva Fallgatter Faqueti (Camboriú), Mirela Patrui Gauloski Sens (Fraiburgo), Nelson Magalhães de Oliveira (Videira), Rosálvio José Sartortt (Ibirama), Simone Padilha (Araquari), Viviane da Rosa Matos (Blumenau). Justificaram ausência: Simone Padilha (Araquari). Pauta da reunião: **1-Aprovação documento de catalogação remota na pandemia; 2-Evasão escolar e perda de livros; 3-Devolução dos livros emprestados entre bibliotecas; 4-SNLB Online do IFC; 5-Assinatura de e-books; 6-Renovação ABNT; 7-Avaliação da gestão de riscos/mapeamento de processos; 8-Socialização da reunião entre Coordenação SIBI e Reginaldo.** Caroline começou a reunião abordando nesse primeiro momento o primeiro item da pauta. **Aprovação do documento de catalogação remota na pandemia.** Rosalvio pontuou que seja uma prática corrente, que a Coordenação, no dia da aprovação de qualquer documento, remeta o documento aprovado para o grupo. Caroline aceitou a recomendação do Rosalvio. Dando andamento à reunião, Caroline leu o documento referente à catalogação remota durante a pandemia, o qual foi revisado e posteriormente aprovado pelos participantes. **Segundo ponto da pauta: evasão escolar e perda de livros.** Caroline abordou o assunto referente à evasão escolar, informando que a Gicele da Reitoria entrou em contato por e-mail preocupada sobre alunos que estão abandonando os cursos e que possam estar com livros em atraso. Rosalvio se pronunciou dizendo que seria interessante pedir uma orientação à Reitoria. Ela vai responder para Gicele e questionar se existe algum controle oficial de alunos que abandonaram o curso, ou seja, alunos desistentes do curso. Um documento oficial. Caso a resposta da Gicele for *sim*, a Caroline vai passar um e-mail para nós. Temos que ter um documento de um órgão oficial para justificar a perda do livro por evasão escolar. Marouva diz que tendo esse documento oficial podemos confrontar com o relatório 76 do Pergamum. **Devolução dos livros emprestados entre bibliotecas.** Caroline informa que o malote está funcionando entre os *campus* normalmente todas as quartas-feiras e sugere que se devolvam os livros do acervo para a biblioteca de origem, pois por conta da pandemia a devolução deste material foi interrompida e há muitas bibliotecas que tem livros do acervo de outras bibliotecas. Deise comentou que seria importante devolver os livros para as bibliotecas de origem, até por conta da reavaliação e inventário do acervo. **SNLB Online do IFC,** Caroline se pronuncia e diz que o evento foi muito bom pela variedade de atividades e que atingiu um público de aproximadamente 2177 participantes. Foram palestras, curso de restauração, capacitação em base de dados e gerenciador de referências, lançamento de livros, meditação, bate-papo com escritores, encontro de leitores, homenagem ao centenário de Clarice Lispector, exposição fotográfica, concurso de fotografia e poesia, e concurso de desenhos que oportunizaram, remotamente, o encontro entre: público, biblioteca, cultura, educação, formação, aprendizagem. E terá um certificado para os participantes do

mesmo. Infelizmente A Live: Lí, gostei, indico para você! Com indicações de leituras e apresentações culturais dos alunos, que deveria ter acontecido no dia 30 de outubro, às 19h30min, precisou ser transferida em virtude de ter sido invadida por Hackers. A Live será realizada em outra data com as devidas medidas de segurança na atividade. Marouva pontua outros pontos negativos: sobreposição de eventos; divulgação em cima da hora; 1 pessoa na responsabilidade da atividade, e na verdade o ideal é termos 2 ou mais pessoas; não ser a noite na próxima edição; ter o mínimo de 1h de intervalo entre as atividades. **Assinatura de e-books**- Marouva se pronuncia dizendo que o documento para assinatura de e-books, já foi enviado para a Reitoria. E precisamos aguardar o trâmite. **Renovação da assinatura da normas ABNT**- Bernardete nos comunica que a partir do dia 27 já teremos as normas da ABNT inserida dentro do Pergamum. **Avaliação da gestão de riscos/mapeamento de processos**. Marouva se pronuncia e diz que essas demandas que estão vindo, referente à avaliação de gestão de risco, é uma demanda que começou a surgir em 2016, em 2019 todos os *campi* fizeram o seu relatório de gestão de risco. Estamos aprendendo a fazer. Existem três documentos básicos. Existe o documento macro processo e subprocesso e relatório da gestão de risco. Caroline terá reunião na Reitoria e vai nos trazer mais esclarecimento de como apresentar esse relatório de gestão de risco. Depois vamos ter uma reunião específica para isso. **Socialização da reunião entre Coordenação SIBI e Reginaldo**. Caroline questionou quando seria a reunião com a Reitora para falar referente ao documento modelo SIBI. Reginaldo falou que para esse ano será difícil. Caroline sugeriu ao final, que fizéssemos uma reunião específica para tratarmos do documento “O SIBI que queremos”, o qual será remetido para a Reitora e oportunamente discutido em *live* com a mesma. Nada mais havendo a tratar, eu, Viviane da Rosa Matos, lavrei a presente ata, que foi aprovada pelos membros.