

## **Conselho de Representantes de Bibliotecas do IFC (COREB)**

**ATA 02/2019 de 15 de março de 2019**

Às treze horas e quarenta e cinco minutos do dia 15 de março de 2019, compareceram à reunião ordinária do Conselho de Representantes de Bibliotecas, em sistema de webconferência disponibilizada pela RNP, conforme convocação expedida pelo memorando eletrônico n. 08/2019 - CSIB/PROEN (11.07), identificador 201942062), n. do protocolo 23348.001391/2019-72, datado de 07 de março de 2019, os seguintes representantes de bibliotecas: Bernardete Ros Chini (Campus Araquari), Cássio Giabardo (pelo Campus Araquari), Deisi Martignago (pelo Campus Rio do Sul - Sede), Marcos Moares (Campus Camboriú), Mirela Patruni Gauloski Sens (Campus Fraiburgo), Nauria Inês Fontana (Campus Concórdia), Nelson Magalhães de Oliveira (Campus Videira), Karin Regina Lisboa Chapiewski (Campus Brusque), Rosalvio José Sartortt (Campus Ibirama), Shyrlei Karyna Jagielski Benkendorf (Campus Concórdia), Viviane Matos (Campus Blumenau). Participaram também a colega Patrícia Pereira (Campus Sombrio). O colega Diogo Silveira Terra (Campus Santa Rosa do Sul) e colega Caroline da Rosa Ferreira Becker (pelo Campus Rio do Sul - Unidade Urbana) estão afastados em licença tratamento de saúde. O colega Rafael Calixto Aguenta (Campus São Francisco do Sul) e a colega Maria Nasaré Moraes Oliveira (Campus São Bento do Sul) justificaram por ter consulta médica. O colega Diego Monsani (Campus Avançado Sombrio) encontra-se em licença capacitação mesmo assim participou como ouvinte da reunião. Iniciou-se a reunião com a colega Nauria explicando a participação da colega Patricia, auxiliar representando seu campus. Em seguida Nauria explicou da necessidade de elaborar um projeto para compras de ebooks no ano de 2021, visto a forma de solicitação das compras. Para tanto será necessário um grupo estudar essa questão. Colocaram os nomes a disposição os colegas Patrícia Pereira (sombrio), Rosálvio Sartortt (Ibirama). A colega Caroline (Rio do Sul) já havia demonstrado interesse. Será enviado e-mail a todos os colegas verificando se mais alguém tem interesse em auxiliar neste projeto para então nomear uma comissão para tal atividade. Em seguida Nauria comentou sobre a Política de Desenvolvimento de Coleções, que está em andamento na Reitoria e comentou sobre a demora na burocracia para o andamento de qualquer documento. Também comentou sobre o possível evento dia 29 e 30 de julho, pedindo que reservem suas agendas para esta atividade. Em seguida explicou que enviou a solicitação de preenchimento dos dados do Censo 2018, com prazo para devolução até 20 de março. Também repassou aos colegas informações retiradas do relatório final da CPA – Comissão de Avaliação – no qual tem as perguntas e resultados coletados em todos os campus, especificamente em relação a biblioteca. Disse que algumas coisas que estão comentadas lá são simples de resolver, e solicitou que todos acessem e vejam por si próprios, entre as páginas 58 e 60, no link <http://ifc.edu.br/wp-content/uploads/2018/11/Relat%C3%B3rio-CPA-vers%C3%A3o-final-01-de-novembro-de-2018.pdf>. Ressaltou em seguida a necessidade de anotar as estatísticas de serviços efetuados pelas bibliotecas, seja a leitura de livros utilizados na própria biblioteca (consulta interna), como os treinamentos ministrados, visto que estes números justificam a permanência de equipe para atendimento no balcão, com aumento ou diminuição da mesma. Também solicitou que seja trabalhado mais a questão de uso das normas técnicas da ABNT, pois desde que foram implantadas em novembro só houve 126 acessos. Além disto comentou sobre os malotes, algumas pendências de 2018 que foram encaminhadas por e-mail para cada biblioteca resolver. Em seguida passou a palavra para o colega Rosalvio que explicou da sua participação na reunião de DDEs

ocorrida no dia 07 de março no campus Blumenau. Lá ele usou uma apresentação que, durante esta webconferência, foi compartilhada com os colegas. Mencionou os números do SIBI, especialmente de investimento, tal como a compra de livros, que está em queda, se comparada com o crescimento das matrículas de alunos e entrada de docentes. Solicitou o apoio dos DDEs em ações de incentivo à leitura e maior utilização do acervo das bibliotecas. Esclareceu aos DDEs sobre os manuais em elaboração pelo SIBI e respondeu dúvidas sobre a utilização futura de livros eletrônicos nas bibliotecas do IFC. Nauria comentou e esclareceu dúvidas no uso da GRU, da entrada de livros no SIPAC, que foram discutidas brevemente entre os colegas. Sem mais nada a tratar a reunião foi encerrada e a ata foi lavrada por mim, Nauria Fontana, e compartilhada para os demais colegas opinarem.