

Conselho de Representantes de Bibliotecas do IFC (COREB)
ATA 10/2019 de 28 e 29 de novembro de 2019

Nos dias 28 e 29 de novembro de 2019, compareceram à reunião ordinária do Conselho de Representantes de Bibliotecas, presencialmente no Campus Concórdia, conforme convocação expedida pelo memorando circular n. 12/2019 - CGPEN/REI (11.01.18.00.18), (Identificador: 201952245), Nº do Protocolo: 23348.007761/2019-85, datado de 31 de outubro de 2019, os seguintes representantes de bibliotecas: Mirela Patrui Gauloski Sens (Campus Fraiburgo), Nauria Inês Fontana (Campus Concórdia), Deisi Martignago (pelo Campus Rio do Sul – Sede), Rosalvio José Sartortt (Campus Ibirama), Bernardete Ros Chini (Campus Luzerna), Diego Monsani (Campus Avançado Sombrio), Elisabete Lopes (campus Concórdia), Acácio Lima (Campus São Bento do Sul), Caroline da Rosa Ferreira Becker (pelo Campus Rio do Sul - Unidade Urbana). A colega Fernanda Ribeiro (Campus Camboriú) justificou por estar com filho pequeno e não poder ausentar-se. A colega Marouva Faqueti (Campus Camboriú) comunicou ter problemas de saúde e apresentou atestado médico de saúde na manhã do encontro e não poder participar. Cássio Giabardo (Campus Araquari), Karin Regina Lisboa Chapiewski (Campus Brusque) e Paula Oliveira Camargo (pelo campus São Francisco do Sul) comunicaram que não viriam por problemas pessoais e profissionais. Viviane Matos (Campus Blumenau) comunicou que não viria por estar com problemas de saúde e irá apresentar atestado médico. O colega Nelson Magalhães de Oliveira (Campus Videira) está afastado em licença capacitação. A referida reunião ocorreu em dois dias com a seguinte pauta: 28 de novembro 13h – Recepção aos participantes 13h30 – Palavra da Direção do Campus - Nelson Golinski 14h - Estudo do comprometimento do Sistema de bibliotecas com as metas e objetivos da instituição. 15h - Discussão sobre os estados atuais dos documentos normativos das bibliotecas, o que falta fazer? O que precisa ser revisto? 16h – Lanche coletivo. 16:30 - Catalogação: Apresentação de tutoriais, novas funcionalidades/recursos do Pergamum, manual de autoridades, política de catalogação, exemplificação de procedimentos adequados. 19h - Intervalo 20h - Aquisição de livros eletrônicos, impactos futuros no IFC. Dia 29 de novembro 7h30 – Comissões temáticas: que caminhos usar, o que devemos continuar, o que devemos recomençar? 08:30 - Planejamento estratégico para os próximos anos do SIBI. 10h - Palavra da Reitoria - Reginaldo Plácido. 10h30- Lanche coletivo. 11h - Relatórios anuais. 12h - Intervalo. 13h - Assuntos gerais. 14h - Encerramento do encontro. A pauta foi alterada em função da vinda do Sr. Reginaldo Plácido no dia 28, por motivo de reorganização da agenda do mesmo. Relata-se inicialmente os assuntos debatidos no dia 28 de novembro. Os colegas foram recepcionados e com a palavra de boas vindas da Direção do Campus Concórdia; foi dado início aos trabalhos com a aprovação da pauta. Em seguida passou-se a verificar, com a ajuda de projeção, quais são a Missão, a Visão do IFC, o que teria no Planejamento Estratégico do IFC que a biblioteca deveria estar envolvida/comprometida. Nauria apresentou missão e visão do IFC e planejamento estratégico do IFC até 2021 e foi discutido no que a biblioteca pode ser envolvida e auxiliar a instituição para atingir aqueles objetivos e metas. Carol explana que no CBBI o SIBI - IFC é referência para os demais IFs quando se trata de bibliotecas. Relata que a biblioteca está muito afastada dos objetivos institucionais. Disse que extensão é pouco feito, comentou que faz pouca extensão da biblioteca em que trabalha. Mirela comentou que também fez contação de histórias, mas que agora a burocracia para fazer projetos dificultou poder ofertar mais projetos e atividades. Deisi disse que a falta de pessoal interfere na qualidade do atendimento e em ter tempo para se dedicar a outras atividades de extensão ou pesquisa. Rosalvio diz que a biblioteca deveria participar dos diversos níveis, ensino, pesquisa e

extensão, a biblioteca como sendo um instrumento a ser utilizado pela instituição... pois “as nossas próprias demandas tomam aspectos diferentes se elas são demandas da instituição” (segundo Rosalvio). Em seguida discutiu-se sobre os documentos do SIBI, o que estaria pronto e o que demanda ser pensado/efetivado. O PDC – Política de Desenvolvimento de coleções, o PICC – Produções intelectuais de cursos e o, Regimento e Regulamento do SIBI estão prontos, aprovados, ou em fase de aprovação. Manual de trabalhos acadêmicos está em fase de revisão textual com acompanhamento da Mirela. Ainda há duas Portarias em andamento: E-book e AcesSIBIidade, que estão sendo presididas por Rosalvio e Mirela, respectivamente. Novos documentos a serem elaborados pelo SIBI: Política em relação a utilização da biblioteca pelos alunos de EAD, sugerindo-se o nome da Paula, que no cargo anterior já desenvolvia esta atividade; Política de indexação. Renomeação e/ou prorrogação da Portaria sobre o Repositório Institucional para revisar e para finalizar a Política do Repositório do IFC. Também dar continuidade e aperfeiçoar os manuais de serviço, incluindo fluxogramas necessários. Além disso, normatizar procedimentos para entrada de novos bibliotecários, manuais, o que fazer, treinamento... como se fosse um compilado das regras usadas pelo IFC, criando um índice de busca na página dos documentos ou um sumário no Google docs com os links para os documentos do SIBI. Por fim pensar no futuro um SIBI que pense na Gestão do conhecimento, com uma equipe que envolva bibliotecário, arquivista, analista de TI. Sugeriu-se verificar possibilidade de no próximo relatório de gestão, apresentar indicadores de utilização das bibliotecas, por alunos, professores, TAEs. A economia que a biblioteca proporciona a quem a utiliza. Apesar de tudo que fizemos, percebe-se no geral que as bibliotecas estão cumprindo seu papel mas têm que aprender a negociar com as direções, participar das reuniões, conquistar espaços, buscar caminhos. Em seguida, com a alteração da pauta, houve a participação do professor Reginaldo que expôs os pontos positivos do SIBI na gestão da colega Nauria: a) participação na construção do PDI com a solicitação de um bibliotecário na Reitoria (mas ainda tem que ser pensado como efetivar isto na próxima gestão, pois as bibliotecas fazem ações pedagógicas, e onde ficariam na PROEN, afirmou que o SIBI pode propor onde quer ficar, mas ter o SIBI coordenando a gestão do conhecimento do IFC, com uma proposta para isso. Só o SIBI, na estrutura que se tem hoje, não justifica ficar na Reitoria. Tem que apresentar mais atividades relacionadas à gestão do conhecimento), b) implantação de acervo digital na forma de normas técnicas; c) citou as resoluções aprovadas pelo CONSEPE ou CONSUPER após encaminhamento do SIBI como ponto positivo pois tratam-se de legislação a ser seguida, e demandam mudança nos Projetos de todos os cursos de todos os campus do IFC. Disse que a visão que tinha quando entrou como superior da coordenação do SIBI e hoje, mudou, percebe uma grande responsabilidade por parte do grupo. Afirmou também que a biblioteca tem papel central na escola. Comentou que agora o IFC é credenciado em EAD, que irá demandar mais trabalho nas bibliotecas. Também comentou sobre a importância dos editais abertos para publicação de artigos. Em seguida fez-se o lanche coletivo. No retorno discutiu-se Catalogação, com a explanação de Deisi e Diego de diversos pontos com dúvidas dos colegas, mostrando no próprio sistema Pergamum como proceder para resolvê-los, já que alguns detalhes podem interferir em processos posteriores, como em relatórios incompletos. Tratou-se sobre: autoridades; nada consta; estorno; relatórios; transferência de ISBN. Sobre este último item decidiu-se que só será a migração entre acervos de livros de literatura (lazer). Outros livros não serão transferidos, independente de como tenham sido catalogados, pois está gerando problemas no relatório de Plano de Ensino. Também alertou-se que não deve ser reutilizado números de acervos cancelados. Na sequência foi discutido sobre a aquisição de livros eletrônicos, especialmente de uma demanda em discussão para adesão de ata com o IFRO. Explicou-se que há uma comissão estudando

este assunto presidida pelo Rosálvio a qual deverá apresentar proposta até março de 2020. Mesmo assim foi proposto assinatura por adesão nesta referida ata. Seria uma forma de promover a cultura de utilização de livros eletrônicos no IFC, mas ainda não está nada definido, pois o processo para aquisição demandam vários documentos e é um pouco demorado. Por fim neste dia ainda ouvimos o relato da colega Bernardete, sobre a visita da comissão do MEC no seu campus e especificamente na biblioteca. Bernardete relatou que o documento que foi solicitado foi o Relatório de Adequação da bibliografia referendado pelo NDE (obrigatório), juntamente com os relatórios de Plano de Ensino (disponíveis no Pergamum). Na referida visita a comissão do MEC solicitou que a bibliotecária explicasse sobre a biblioteca, modo de utilização, foi feita busca no acervo, na estante, explanado sobre as compras e sobre as facilidades que a biblioteca oferta aos usuários. Os avaliadores perguntaram se haviam e-books na biblioteca, ela informou que apenas os do Portal Capes. Mas eles perguntaram se havia alguma coleção, como por exemplo da EBSCO, Minha Biblioteca, Pearson, etc. Ela informou que ainda não havia este tipo de aquisição no IFC, mas que estava sendo tratada no Encontro em Concórdia. O encontro do dia foi encerrado. Retornamos no dia seguinte com a pauta um pouco alterada devido a antecipação da conversa com o Reginaldo. Assim iniciamos o dia discutindo sobre as portarias existentes relativas ao SIBI e continuidade a ser dada. A principal é a do Repositório que necessita ser finalizada e atualizada. Bernardete explanou da necessidade de pensar sobre destino dos TCs já que o sistema de arquivos diz que só fica um ano na biblioteca. Teremos que normatizar e ver que destino dar aos relatórios segundo a legislação vigente, verificando se irão realmente ou não para o Repositório. Em relação às Comissões temáticas, mostrou-se as comissões que o sistema tem organizado hoje e o que foi/está sendo feito... e o que se planeja para o futuro. Bernardete disse que uma atividade que caberia a biblioteca seria organizar os ISSN dentro das bibliotecas, usar plataforma SOAC da PKP para eventos, gratuita, e ofertar este serviço a todos os campus. Atualmente quem atende parte desta demanda é a editora do IFC. Na sequência discutiu-se o planejamento estratégico do SIBI. Bernardete relatou como era a estrutura da UFFS e o que faziam lá, que seguiu modelo da UFSC, sendo que lá realmente era gestão do conhecimento, que é o que pretende-se fazer futuramente no IFC. É necessário fazer um estudo de argumentos para justificar o porquê da mudança. De uma maneira diferente de como administrar o SIBI no futuro, sendo o coordenador um gestor de conhecimento. Deverá ser estudado, formulada a proposta e os bibliotecários deverão buscar o aperfeiçoamento na área, fazendo um curso, ou uma disciplina para entender melhor, pois hoje “mal fazemos a gestão da informação, e teremos que fazer a gestão do conhecimento”, muito mais complicada, mas não impossível, basta buscar e aprender. E deverá ser feito por todos. Nesta gestão do conhecimento, segundo Caroline, seria algo como envolver biblioteca, repositório, editora, arquivos e outros numa mesma Gestão. Por fim Nauria explanou que está organizando o Relatório de Gestão do ano de 2019 e que irá compartilhar com todos os arquivos que precisam ser preenchidos, um para todos os servidores sobre atividades desenvolvidas além da biblioteca, cursos, eventos e comissões. Outro arquivo sobre atividades desenvolvidas pelas bibliotecas. Os dados que poderão ser compilados no Pergamum serão organizados por ela mesma. Também discutiu-se a questão da coordenação do SIBI, na ausência do coordenador, neste momento em fase de definição, deverão entrar em contato com o coordenador substituto, Rosálvio. Havendo a vacância do cargo, visto a exoneração da colega Nauria a partir do próximo dia 02 de dezembro e a possibilidade da colega Marouva não assumir em função de problemas de saúde, uma nova reunião será convocada com urgência para escolha do coordenador entre os bibliotecários efetivos no IFC. Na sequência da ata vão incluídos os documentos de presença dos bibliotecários no evento. Sem mais nada a tratar, a reunião foi encerrada e eu, Nauria Fontana, lavrei a

presente ata que será encaminhada e compartilhada para os demais colegas opinarem e após publicada para conhecimento de todos.

